

虚偽の証明は無効です。

保育受託者の方へ

- 1 この証明書は保育施設入所のための資料となりますので、記載については漏れのないよう正確にお願いします。訂正がある場合は、社印又は代表者の訂正印を押印してください。
- 2 記載内容について、電話等により照会を行う場合があります。あらかじめご了承ください。
- 3 問い合わせ先：目黒区保育課保育施設利用係 電話03-5722-9868～9(直通)

受託証明書(保育の利用申込用)

目黒区福祉事務所長 あて

下記に相違ないことを証明します。

平成 年 月 日 証明

所在地

施設名

代表者名

印

電話番号

証明日、社印又は代表者印がないものは無効です。

保護者氏名			
住所			
受託児童名		生年月日	平成 年 月 日
受託開始日	平成 年 月 日	※実際に保育を開始された日をご記入ください。	
契約期間	平成 年 月 日	～	平成 年 月 日
受託先	☐ 東京都認証保育所 ☐ 定期利用保育事業 ☐ 幼稚園又は認定こども園 ☐ 家庭福祉員 ☐ グループ型小規模保育 ☐ 小規模保育所 ☐ ベビーシッター〔登録・所属している団体：有(名称) / 無〕 該当箇所に ☒ をしてください。 ☐ 個人〔保護者との関係： 〕 〔保育場所：児童宅・保育受託者宅・その他()〕 ☐ その他()		
受託料	月額・日額・時間単価 (円)		
受託時間	時 分 から 時 分 まで ※契約時間と実際の受託時間が異なる場合は、実際の受託時間をご記入ください。 時 分 から 時 分 まで		
受託日	月 ・ 週 日 (月・火・水・木・金・土)		
備考欄			

※日額・時間単価でお預けの場合、または、お預け先が個人や無所属のベビーシッターの場合、裏面の受託状況報告書のご記入と保育料領収書の写しが必要です。